

Proceso de inscripción estudiantes antiguos

Esta guía va dirigida a **estudiantes antiguos**, es decir, estudiantes que ya han tomado nuestros cursos y estudiantes de la Universidad Jorge Tadeo Lozano que no se encuentren haciendo uso de créditos académicos estudiando idioma chino:

1. Ingresa con tus credenciales al portal. Haz clic [aquí](#).



2. Dirígete al menú de la izquierda e ingresa a la opción Oferta educación continua y elige **Solicitud de preinscripción** y selecciona:
 - a. Tipo de estudio: Estudio Propio
 - b. Campus: Seccional Bogotá
 - c. Estudio: Seleccionar el estudio de acuerdo a lo siguiente:
 - **Chino I y Chino II:** Selecciona CHINO BÁSICO si vas a elegir el horario del sábado.
Selecciona IDIOMA CHINO si vas a elegir el horario de la noche.
 - **Chino III y Chino IV:** Selecciona CHINO BÁSICO.
 - **Chino V al VIII:** Selecciona IDIOMA CHINO.

UTADEO PORTAL DE SERVICIOS EN LÍNEA OCI

Solicitud de preinscripción a un estudio

¿Qué quieres estudiar

Tipo de estudio: Estudio Propio

* Campus: Seccional Bogotá

* Estudio: DIOMA CHINO 2024-25

Al solicitar la preinscripción, estás aceptando los términos y condiciones legales

[Cancelar](#) [Acceder a automatrícula](#)

Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano | Carrera 4 # 2245 Teúlades | P.O. Box 11242 | Bogotá D.C., Colombia | Instituto de Educación Superior según el Decreto 1073 de 2015 | Institución de Educación Superior autorizada por el Ministerio de Educación Nacional

- Luego da clic en **Acceder a automatrícula** y selecciona el nivel y el horario de clase al que te quieres Inscribir. De acuerdo al grupo que selecciones se muestra a la derecha el horario, y se da clic en **Ver resumen**:

UTADEO MATRÍCULA 2024-25 Matrícula Estudios Propios

IDIOMA CHINO Milena Yaneth Pereira Fino

2 Créditos **Asignaturas seleccionadas 1**

MI PLAN DE ESTUDIOS

FILTRAR Y ORDENAR ASIGNATURAS

Seleccionar todas (8 de 8)

Obligatoria

- 1 CHINO I - BÁSICO I [011067] 2 créditos Curso 1
- 1 CHINO II - BÁSICO II [011068] 2 créditos Curso 1
- 1 CHINO III - BÁSICO III [011069] 2 créditos Curso 1
- 1 CHINO IV - INTERMEDIO I [011070] 2 créditos Curso 1
- 1 CHINO V - INTERMEDIO II [011071] 2 créditos Curso 1
- 1 CHINO VI - INTERMEDIO III [011072] 2 créditos Curso 1
- 1 CHINO VII - INTERMEDIO IV [011073] 2 créditos Curso 1

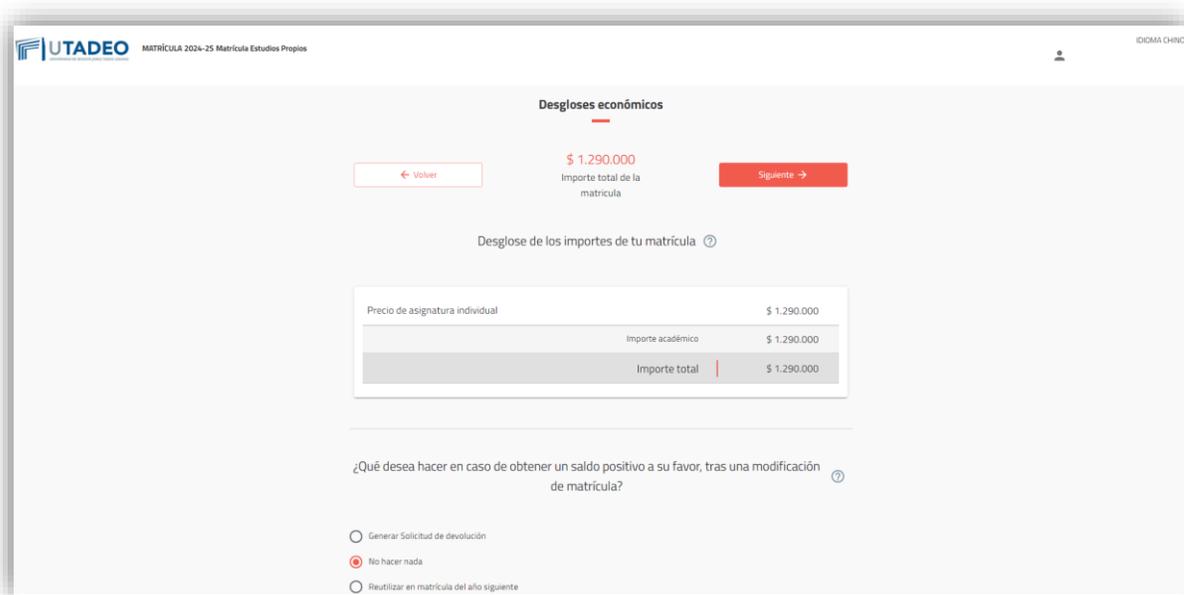
Mensual

Ver inicio horario

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23 011067 CHINO I - B...	24	25 011067 CHINO I - B...	26	27	28
29	30 011067 CHINO I - B...	31	1 011067 CHINO I - B...	2	3	4

[Ver resumen ->](#)

4. A continuación, se muestra el valor de la matrícula. Selecciona una de las tres opciones que aparecen en la parte inferior y da clic en **Siguiente**:



The screenshot shows a web interface for 'Desgloses económicos' (Economic Breakdown). At the top, there are navigation buttons: '← Volver' (Back) and 'Siguiente →' (Next). The main content displays the total registration fee: '\$ 1.290.000' (Importe total de la matrícula). Below this, a table titled 'Desglose de los importes de tu matrícula' (Breakdown of your registration fees) provides a detailed view:

Item	Amount
Precio de asignatura individual	\$ 1.290.000
Importe académico	\$ 1.290.000
Importe total	\$ 1.290.000

Below the table, a question asks: '¿Qué desea hacer en caso de obtener un saldo positivo a su favor, tras una modificación de matrícula?' (What do you want to do in case of a positive balance in your favor after a modification of registration?). Three radio button options are provided:

- Generar Solicitud de devolución
- No hacer nada
- Reutilizar en matrícula del año siguiente

5. Después da clic en **Validar mi horario**:



The screenshot shows a confirmation page titled 'Validación matrícula' (Registration Confirmation). It displays the total registration fee: '\$ 1.290.000' (Valor total de la matrícula). Below this, a message states: 'Al confirmar se grabará tu matrícula. Una vez confirmada, podrás descargar e imprimir tu recibo de pago y tu horario de clase. ¿Estás seguro?' (Upon confirmation, your registration will be recorded. Once confirmed, you will be able to download and print your receipt and class schedule. Are you sure?). At the bottom, there is a prominent red button labeled 'VALIDAR MI HORARIO' (Validate my schedule) and a blue link labeled '← Volver' (Back).

6. En la siguiente pantalla podrás descargar el recibo de pago o hacer el pago por PSE. También podrás descargar tu horario de clase:

